

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА
И ГУМАНИТАРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ



г. Москва, 115114, Дербеневская ул., д. 16
E-mail: vcht@list.ru

тел.: (499) 235-03-72
факс: (495) 959-71-73

УТВЕРЖДАЮ



Директор ФГБУК «ВЦХТ»

 О.В. Гончарова

Приказ от «31» января 2019 года
№ 11/00-19

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам в Федеральном
государственном бюджетном учреждении культуры «Всероссийский центр
развития художественного творчества и гуманитарных технологий»**

Рассмотрено на заседании
научно-методического Совета
Протокол № 01 от «24» января 2019 г.

2019 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее «Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (далее по тексту – Положение) в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Всероссийский центр развития художественного творчества и гуманитарных технологий» (далее – по тексту ФГБУК «ВЦХТ») устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением РФ от 15 августа 2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03, СанПиН 2.2.1/2.1.1.2585-10, СанПиН № 2.2.4.548-96;
- Уставом ФГБУК «ВЦХТ»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности, выданной Департаментом образования города Москвы, бессрочно от 06 апреля 2018 года № 039265, серия 77Л01 № 0010137;
- Другими нормативными документами, регламентирующими деятельность ФГБУК «ВЦХТ» в рамках реализации дополнительного профессионального образования.

1.3. Настоящее Положение является обязательным в рамках, осуществления образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования.

1.4. Дополнительное профессиональное образование (далее – по тексту ДПО) – процесс обучения, направленный на удовлетворение образовательных и

профессиональных потребностей, повышение квалификации специалистов, их профессиональное развитие, ориентированное на подготовку специалистов для современной инновационной сферы дополнительного образования, развитие человеческого капитала, на основе взаимодействия образования, культуры, науки и т.д.

1.5. ДПО является одним из направлений работы научно-методического отдела.

1.6. Реализация ДПО осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее – по тексту ДПП).

1.7. ДПП направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации специалистов в области образования.

1.8. ДПП включает в себя следующие виды обучения:

- обучение по конкретным вопросам профессиональной деятельности, тематические и проблемные семинары по развитию дополнительного образования в области образования и культуры, другим проблемам, возникающим на уровне различных отраслей, регионов, учреждений или организации;
- обучение специалистов для углубленного изучения актуальных проблем дополнительного образования, культуры, науки, техники, технологии, социально-экономических и других проблем по профилю профессиональной деятельности.

1.9. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

1.10. При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе.

1.11. ДПП может реализовываться с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

1.12. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Дополнительное профессиональное образование в «ФГБУК «ВЦХТ» осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации (далее – по тексту ППК).

2.2. Содержание ДПО определяется дополнительной профессиональной программой рассмотренной и рекомендованной научно-методическим советом, и утвержденной директором ФГБУК «ВЦХТ» в установленном порядке.

2.3. Содержание ДПП должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, запросы и потребности слушателей.

2.4. ППК направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.5. Форма обучения по ППК определяется образовательной программой, рассмотренной и рекомендованной научно-методическим советом, утвержденной директором ФГБУК «ВЦХТ» и может быть реализована в очной, очно-заочной, заочной форме, в том числе по модульному принципу обучения, индивидуальному плану обучения, с применением дистанционных образовательных технологий, также полностью или частично в форме профессиональной стажировки.

2.6. Срок освоения ППК должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Срок освоения программ повышения квалификации от 16 часов до 250 часов.

2.7. В структуре ППК должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.8. Содержание реализуемой ППК и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.9. Содержание реализуемой ППК должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.10. Для определения структуры ППК и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц определяется содержанием ППК.

2.11. Структура программы ППК включает:

- Цели и задачи;
- планируемые результаты обучения;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- организационно-педагогические условия;
- формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты;
- список использованной литературы.

2.12. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

3. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Программы повышения квалификации разрабатываются преподавателями ФГБУК «ВЦХТ» и ведущими специалистами в области дополнительного образования детей на основе требований, определенных разделом 2 настоящего Положения. К разработке программ могут привлекаться работники других структурных подразделений ФГБУК «ВЦХТ», а также ведущие специалисты, эксперты в области дополнительного образования.

3.2. Проекты ППК направляются разработчиками на экспертизу.

3.3. К экспертизе ППК с учетом их уровня и направленности привлекаются работники образовательных организаций, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук, руководители организаций соответствующего профиля.

3.4. Проект ППК с прилагаемым экспертным заключением рассматривается на заседании научно-методического совета ФГБУК «ВЦХТ».

3.5. По результатам рассмотрения проекта ППК научно-методический совет ФГБУК «ВЦХТ» принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать ППК к утверждению;
- направить проект ППК на доработку с последующим повторным рассмотрением на заседании научно-методического совета ФГБУК «ВЦХТ»;
- отклонить проект ППК.

3.7. ППК допускаются к реализации только после их утверждения директором ФГУК «ВЦХТ».

3.8. Перечень утвержденных ППК с учебными планами и аннотациями размещаются на официальном сайте ФГБУК «ВЦХТ».

3.9. Разработчики программ обязаны обновлять ППК по мере необходимости с учетом развития образования, науки, экономики и культуры.

3.10. Обновленные ППК рассматриваются и утверждаются на заседании научно-методического совета ФГБУК «ВЦХТ» и утверждаются директором.

4. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

4.1. Обучение по программам повышения квалификации в ФГБУК «ВЦХТ» ведется на русском языке и может осуществляться в течение всего календарного года, по мере формирования групп и в сроки, определяемые ППК, поданными заявлениями и договорами об обучении с физическими и (или) юридическими лицами.

4.2. Для всех видов аудиторных занятий в ФГБУК «ВЦХТ» академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, допускается объединение двух академических часов. После каждого занятия предусматривается перерыв 5-10 минут.

4.3. Сроки и формы реализации ППК устанавливаются ФГБУК «ВЦХТ» в соответствии с утвержденной программой и (или) на основании плана-графика, также на основании договора возмездного оказания услуг с физическими/юридическими лицами.

4.4. К освоению ППК допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, на основе договора об оказании бесплатных/платных образовательных услуг, заключаемого со слушателями и (или) с физическими или юридическими лицами.

4.5. Слушателями программ повышения квалификации считаются лица, зачисленные на обучение приказом директора ФГБУК «ВЦХТ».

4.6. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции, в том числе в режиме on-line и off-line;
- вебинары;
- практические и семинарские занятия;
- лабораторные работы;

- стажировка;
- круглые столы;
- мастер-классы;
- творческие мастерские;
- деловые игры, ролевые игры;
- тренинги;
- семинары по обмену опытом;
- выездные занятия,
- посещение музеев, выставок, библиотек;
- консультации,
- выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы
- и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

4.7. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ, может быть реализовано в том числе по модульному принципу и завершаться текущим контролем и (или) промежуточной аттестацией каждого отдельного модуля. После освоения программы повышения квалификации в полном объеме проводится итоговая аттестация. Проведение текущего контроля и (или) промежуточной и итоговой аттестации утверждается соответствующим положением.

4.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую ДПП и прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации.

4.9. Документ о повышении квалификации выдается на бланке, являющимся защищенным от подделок полиграфической продукцией, образец которого установлен ФГБУК «ВЦХТ» и утвержден «Положением о форме документа строгой отчетности о квалификации (удостоверение о повышении квалификации) в ФГБУК «ВЦХТ».

4.10. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

4.11. Слушателям, успешно завершившим обучение по конкретной проблеме (модулю), теме, дисциплине в объеме до 16 часов, может быть выдан Сертификат. Форма сертификата утверждена в Положении о документах установленного образца.

5. ФОРМЫ И ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММЫ

5.1. Программа повышения квалификации может реализовываться полностью и (или) частично в форме профессиональной стажировки, что определяется «Положением об организации и проведении стажировки специалистов в ФГБУК «ВЦХТ».

5.1.1. Профессиональная стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

5.1.2. Содержание стажировки определяется ППК, разработанной ФГБУК «ВЦХТ» с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на профессиональную стажировку, самих специалистов и содержанием дополнительных профессиональных программ.

5.1.3. Сроки профессиональной стажировки определяются ППК исходя из целей обучения.

5.1.4. Продолжительность профессиональной стажировки определяется ППК, согласовывается с руководителем организации, где она проводится, рассматривается и рекомендуется для утверждения директором ФГБУК «ВЦХТ» научно-методическим советом.

5.1.5. Для проведения профессиональной стажировки в учреждении заключается Соглашение или Договор о стажировочной площадке.

5.1.6. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, вебинарах, конкурсах, деловых встречах, мастер-классах, творческих мастерских;
- посещение библиотек, музеев, театров т.д.

5.1.7. По результатам прохождения профессиональной стажировки слушателю выдается документ о повышении квалификации установленного образца.

5.2. При реализации ДПП, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе, с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и осуществляться на основании «Положения о порядке реализации дополнительных профессиональных программ с дистанционных образовательных технологий в ФГБУК «ВЦХТ».

5.3. Также обучение может осуществляться по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП, что определяется «Положением о порядке обучения слушателей по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

5.4. Дополнительные профессиональные программы реализуются ФГБУК «ВЦХТ» как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации на основании Соглашений или Договоров, заключенных с другими образовательными и (или) иными организациями.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в ФГБУК «ВЦХТ» (далее - по тексту Положение ВСОКО), в котором установлены виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов, в том числе в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- соответствия результативности и эффективности выполнения деятельности по предоставлению образовательных услуг.

6.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах, утвержденных в Положении ВСОКО:

- внутренний мониторинг качества образования (внутренняя оценка качества и результатов реализации ДПП):

– внешняя независимая оценка качества образования.

6.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества дополнительных профессиональных программ учреждения являются: слушатели, руководители, заказчики образовательных и иных услуг, органы исполнительной власти, а также любые иные лица.

6.4. Научно-методический отдел обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение моделей оценки качества образовательного процесса. Обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов для модернизации дополнительного профессионального образования. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- текущего контроля и итоговой аттестации слушателей.

6.5. В целях изучения мнения слушателей дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации, и выявления их удовлетворённости образовательными услугами, оказываемыми ФГБУК «ВЦХТ», проводится анкетирование. Для этого ведена единая форма анкеты, подводятся итоги, которые позволяют совершенствовать образовательный процесс, выявлять потребности в новых программах и корректировать проблемные ситуации. Отзывы некоторых слушателей выставляются на официальном сайте ФГБУК «ВЦХТ».

Контроль качества образовательного процесса осуществляет Научно-методический совет, в состав которого входят руководители Центра и ведущие специалисты в области дополнительного образования, а также видные ученые ведущих Вузов России. Совет является коллегиальным совещательным органом.

6.6. ФГБУК «ВЦХТ» самостоятельно и на добровольной основе вправе применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организации.