

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
ВСЕРОССИЙСКИЙ ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА И
ГУМАНИТАРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ



г. Москва, 115114, Дербеневская ул., д. 16
72

тел.: (499) 235-03-

E-mail: vcht@list.ru

факс: (495) 959-71-73

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУК «ВЦХТ»

 О.В. Гончарова

Приказ от «31» января 2019 г.

№ 11/00-19



ПОЛОЖЕНИЕ

**о приеме (зачислении), отчислении, переводе и восстановлении слушателей
в Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Всероссийский центр развития художественного творчества и
гуманитарных технологий»**

Рассмотрено на заседании
научно-методического Совета
Протокол № 01 от «24» января 2019 г.

2019 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом и иными локальными нормативными актами Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Всероссийский центр развития художественного творчества и гуманитарных технологий» (далее – по тексту ФГБУК «ВЦХТ»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует основания и порядок возникновения, прекращения и возобновления соответствующих правоотношений между ФГБУК «ВЦХТ» и Слушателями программ дополнительного профессионального образования повышение квалификации.

1.3. Положение распространяется на лиц, поступающих на обучение в ФГБУК «ВЦХТ», Слушателями, зачисленными на обучение.

II. ПРИЕМ (ЗАЧИСЛЕНИЕ)

2.1. ФГБУК «ВЦХТ» осуществляет прием лиц – граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

2.2. Обучение в ФГБУК «ВЦХТ» проводится на русском языке.

2.3. Слушателями ФГБУК «ВЦХТ» являются лица, зачисленные приказом директора на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

2.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. По окончании обучения Слушателям, успешно освоившим соответствующие дополнительные профессиональные программы и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- удостоверение установленного ФГБУК «ВЦХТ» образца о повышении квалификации;

2.6. Лицам, получающим среднее профессиональное и (или) высшее

образование документ о квалификации выдается с момента получения документа, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании.

2.7. Обучение в ФГБУК «ВЦХТ» проводится в очно, очно-заочной, заочной форме в том числе, с использованием дистанционных образовательных технологий и профессиональной стажировки.

2.8. При приеме Слушателя в ФГБУК «ВЦХТ» может быть проведено собеседование в режиме личной встречи, телефонного разговора или путем общения с помощью электронных средств связи, в ходе которого он знакомится с информацией о документах, регламентирующих образовательную деятельность ФГБУК «ВЦХТ»: лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом, правилами внутреннего распорядка, своими правами и обязанностями, содержанием соответствующей дополнительной профессиональной программы, требованиями к итоговой аттестации.

2.9. При приеме в ФГБУК «ВЦХТ» Слушатель дает согласие на обработку своих персональных данных.

2.10. Факт ознакомления Слушателя с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется подписью слушателя (приложение).

2.11. Для зачисления на дополнительную профессиональную программу слушатель должен представить следующие документы:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации или иностранного государства (паспорт иностранного гражданина должен иметь заверенный перевод на русский язык);
- копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании с приложением;
- справку об обучении в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования для лиц, обучающихся в момент приема на обучение в ФГБУК «ВЦХТ» в образовательных организациях соответствующего уровня;
- копию свидетельства о браке в случае смены фамилии;
- копию документа, выданного органами ЗАГС о смене имени (имени, фамилия, отчества) в случае смены имени и регистрации данного акта

гражданского состояния в соответствии с гражданским законодательством РФ.

– документ об образовании, выданный иностранным государством, должен пройти процедуру подтверждения (путем проставления апостиля на документах об образовании) или признания (предоставляется свидетельство о признании документа об образовании и (или) квалификации).

Подтверждение документов об образовании и (или) о квалификации путем проставления на них апостиля осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные им Российской Федерацией полномочия по подтверждению документов об образовании и (или) о квалификации, по заявлениям граждан, поданным в письменной форме или в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

Признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве (далее - иностранное образование и (или) иностранная квалификация), осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, регулирующими вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации (далее - международные договоры о взаимном признании), и законодательством Российской Федерации.

В случае признания федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, иностранного образования и (или) иностранной квалификации их обладателю выдается свидетельство о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации.

По желанию Слушателя предоставляются и иные документы (справка с места работы, свидетельства, дипломы о персональных достижениях и т.д.).

2.12. Слушатель вправе предоставить необходимые для приема документы лично, либо направить их почтовым отправлением на адрес ФГБУК «ВЦХТ», либо направить сканированные копии документов по адресу электронной почты.

2.13. Обучение в ФГБУК «ВЦХТ» осуществляется на безвозмездной основе на оказание или возмездной основе по договору на оказание

бесплатных/платных образовательных услуг, заключаемом с физическими и юридическими лицами.

2.14. Слушатели – физические лица, подавшие заявление о приеме на обучение, заключающие договор на оказание платных/бесплатных образовательных услуг с ФГБУК «ВЦХТ от своего имени, направляют подписанный со своей стороны договор почтовым отправлением на адрес ФГБУК «ВЦХТ, либо используют электронные каналы связи для направление сканированной копии договора с последующим направлением подлинника договора через почтовых операторов связи.

Слушатель вправе лично предоставить в ФГБУК «ВЦХТ подписанный со своей стороны договор вместе с заявлением о приеме и документами.

2.15. Слушатели, направляемые на обучение в ФГБУК «ВЦХТ организациями (предприятиями, учреждениями), осваивают дополнительную профессиональную программу на основании договора на оказание платных образовательных услуг, заключаемого между ФГБУК «ВЦХТ и организацией (предприятием, учреждением) – юридическим лицом.

Для приема на обучение Слушателей, обучающихся по направлению организаций, необходимо предоставление копий паспортов и документов о среднем профессиональном или высшем образовании, либо справок об обучении (для лиц, получающих на момент приема в ФГБУК «ВЦХТ среднее профессиональное или высшее образование).

2.16. Порядок заключения, изменения и расторжения договора на обучение (об оказании платных образовательных услуг) определяется Положением ФГБУК «ВЦХТ об оказании платных образовательных услуг.

2.17. Зачисление в ФГБУК «ВЦХТ осуществляется приказом директора после оформления заявления (для обучающихся по направлению организаций - заявки), предоставления ими необходимых документов и заключения договора на оказание платных образовательных услуг.

2.18. Приказ о зачислении Слушателя в ФГБУК «ВЦХТ служит основанием возникновения между ФГБУК «ВЦХТ и слушателем или юридическим лицом соответствующих правоотношений.

2.19. Вступительные испытания при приеме на обучение в ФГБУК «ВЦХТ» не проводятся.

III. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

3.1. Слушатели могут быть отчислены из ФГБУК «ВЦХТ»:

- после успешного освоения программы повышения квалификации и сдачи, итоговой аттестации, выдачи документа об образовании и издании приказа об отчислении слушателей;
- по собственному желанию;
- по инициативе руководства ФГБУК «ВЦХТ».

3.2. Отчисление по инициативе руководства ФГБУК «ВЦХТ» производится:

- за невыполнение условий договора - оферты на оказание платных образовательных услуг;
- за грубое нарушение правил внутреннего распорядка для Слушателей в ФГБУК «ВЦХТ».

3.3. Отчисление по инициативе руководства ФГБУК «ВЦХТ» производится на основании материалов служебной проверки, данных содержащихся в журнале учета учебных занятий, ведомостях текущего контроля и итоговой аттестации зачетных и, протоколах заседаний экзаменационных и аттестационной комиссий, а также докладной записки сотрудника научно-методического отдела ФГБУК «ВЦХТ» на имя директора, обосновывающих необходимость отчисления слушателя. Уполномоченные сотрудники ФГБУК «ВЦХТ» получают от слушателя письменное объяснение по обстоятельствам, служащим основанием для отчисления. В случае невозможности установить связь со слушателем и получить объяснение, уполномоченный сотрудник в докладной записке на имя директора делает отметку о мерах, предпринятых для получения объяснения и прилагает подтверждающие документы (копии писем, электронных сообщений и т.д.).

3.4. В случае отчисления Слушателя информация о факте и основаниях его отчисления доводится до сведения слушателя, а в случае заключения договора на оказание платных образовательных услуг с организацией - юридическим лицом – до сведения руководителя организации, направившей Слушателя на обучение в ФГБУК «ВЦХТ».

3.5. Отчисление по собственному желанию производится на основании личного заявления Слушателя на имя директора с изложением обстоятельств, препятствующих продолжению обучения, и приложением в случае

необходимости подтверждающих документов.

3.6. Слушатель считается отчисленным из ФГБУК «ВЦХТ» и его правоотношения с ФГБУК «ВЦХТ» прекращаются с момента издания приказа директора ФГБУК «ВЦХТ» об отчислении.

IV. ВОССТАНОВЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Восстановление лиц, ранее обучавшихся в ФГБУК «ВЦХТ» не допускается.

4.2. Слушатели, отчисленные в период освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, вправе повторно пройти обучение без учета ранее освоенной части дополнительной профессиональной программы, либо полностью освоенной дополнительной профессиональной программы в случае отчисления на этапе итоговой аттестации.

V. ПЕРЕВОД СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Слушатели, обучающиеся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, вправе повторно пройти обучение без учета ранее освоенной части дополнительной профессиональной программы.