|  |
| --- |
| СОГЛАСОВАНО  Директор Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Министерства просвещения Российской Федерации  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Михеев И.А.)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.  (печать) |

УТВЕРЖДАЮ

Директор Федерального государственного

бюджетного учреждения культуры

«Всероссийский центр развития художественного творчества

и гуманитарных технологий»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Гончарова О.В.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.

(печать)

**План работ**

**по выполнению государственного задания №073-00095-19-00**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | | **Содержание деятельности** | | **Сроки проведения** | | **Количество мероприятий  (количество участников)/**  **целевая аудитория** | | **Форма отчетности** |
| **I** | **II** | | **III** | | **IV** | | **VI** | | **VII** |
| **Работа 1.**  **Организационно-методическое обеспечение системы дополнительного образования**  **художественной направленности** | | | | | | | | | |
|  | Информационное, аналитическое, экспертное и организационное сопровождение реализации государственной образовательной политики в сфере дополнительного образования детей | | Обеспечение консультационной и экспертной деятельности по обращениям граждан и организаций по вопросам развития ДОД художественной направленности, в том числе обеспечение деятельности телефонной «горячей» линии в ФГБУК «ВЦХТ» | | В течение года | | Не менее 100 консультаций/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Аналитический отчет  и/или  ответы на обращения |
|  | Участие в разработке межведомственных планов работы и дорожных карт в сфере дополнительного образования детей художественной направленности, развития народных художественных промыслов, производства музыкальных инструментов и поддержки российского производителя | | В течение года | | Министерство просвещения РФ; Министерство культуры РФ; Министерство промышленности и торговли РФ;  Ассоциация "Народные художественные промыслы России";  НП «[Ассоциация участников рынка артиндустрии»](http://industryart.ru/) | | Планы, дорожные карты |
|  | Участие в работе межведомственных экспертных советах и рабочих группах. Участие в разработке планов работы и экспертизе документов | | В течение года | | В соответствии с количеством приглашений/  Министерство просвещения РФ; Министерство культуры РФ; Министерство промышленности и торговли РФ;  Ассоциация "Народные художественные промыслы России";  НП «[Ассоциация участников рынка артиндустрии»](http://industryart.ru/) | | Утвержденный состав рабочих групп,  протоколы,  экспертные заключения |
|  | Подготовка экспертных заключений, рецензий, отзывов на публикуемые статьи, проводимые мероприятия, спектакли, концерты, проекты, методические разработки и т.д. | | В течение года | | Не менее 10-ти/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Экспертные заключения, отзывы |
|  | Информационное наполнение, сопровождение, техническое обслуживание специальной страницы «МЕТОДИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ ВЦХТ» на официальном сайте  ФГБУК «ВЦХТ»  vcht.center.ru | | В течение года | | Не менее 50 обновлений/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства  - пользователи информационных услуг официального сайта ФГБУК «ВЦХТ» vcht.center.ru | | Статистический отчет |
|  | Организация деятельности Федерального ресурсного центра дополнительного образования художественной направленности и  реализация мероприятий Национального проекта «Образование» («Успех каждого ребенка») | | Разработка, информационное наполнение, сопровождение, техническое обслуживание специальной страницы структурного подразделения ФГБУК «ВЦХТ» «ФЕДЕРАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»)на официальном сайте ФГБУК «ВЦХТ» | | В течение года | | Не менее 50 обновлений/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства  - пользователи информационных услуг официального сайта ФГБУК «ВЦХТ» vcht.center.ru | | Статистический отчет |
|  | Разработка нормативно-правовых, научно-методических, информационных, экспертно-аналитических документов и материалов по реализации государственной образовательной политики в сфере дополнительного образования детей художественной направленности и развития гуманитарных технологий в сфере образования и культуры, художественного творчества детей и молодежи | | В течение года | | Не менее 20 -ти /  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Научно-методические, информацион-ные, экспертно-аналитические документы и материалы |
|  | Координация сетевого, межрегионального, межведомственного, и международного взаимодействия  Взаимодействие с региональными ресурсными центрами в рамках заключенных соглашений о сотрудничестве и совместной деятельности с ФГБУК «ВЦХТ»  Развитие системы сотрудничества с регионами, продолжение работы по заключению соглашений с региональными центрами ДОД  Информационное и организационное сопровождение участия обучающихся и педагогов дополнительного образования образовательных организаций регионов в общественно значимых мероприятиях ФГБУК «ВЦХТ» | | В течение года  В течение года  В течение года  В течение года | | Образовательных организации; учреждения культуры независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; коммерческие, общественные организации; индивидуальные предприниматели  Региональные центры ДОД художественной направленности, педагоги, методисты, руководители образовательных организаций  Руководители образовательных организаций ДОД  Образовательные организации и региональные центры ДОД художественной направленности - педагоги, методисты, обучающиеся | | Аналитический отчет |
|  | Создание Экспертного совета по дополнительному образованию детей художественной направленности | | Один раз в полугодие | | Не менее двух заседаний/  Приглашенные эксперты из числа руководителей и педагогов образовательных, научных организаций и учреждений культуры независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; коммерческих, общественных организаций | | План работы Экспертного совета |
|  | Отбор, систематизация и трансляция методических кейс-решений и успешных образовательных практик детского, молодежного наставничества, шефства в сфере обучения современным формам художественного творчества, сохранения культурного наследия, преемственности и традиций народных художественных промыслов и ремесел | | В течение года | | Не менее 10 практик и кейс-решений/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  родители и законные представители;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Практики и кейс-решения, размещенные на официальном сайте ВЦХТ и Едином национальном портале ДОД |
|  | Организация и проведение выездных, научно-методических мероприятий  по обновлению содержания дополнительного образования художественной направленности и развитию гуманитарных технологий (стратегических и экспертно-аналитических сессий, семинаров, конференций, круглых столов) с участием региональных ресурсных и модельных центров дополнительного образования детей  Участие в региональном конкурсе профессионального мастерства системы дополнительного образования детей Московской области, г. Реутов  (Участие с докладом, экспертная работа в профессиональном жюри, консультации)  Участие в региональном Форуме системы дополнительного образования детей Оренбургской области г. Оренбург  Участие в Региональном Форуме системы дополнительного образования детей Иркутской области, г. Иркутск  Организация и проведение регионального научно-практического семинара по теме **«**Методический кейс дополнительной общеразвивающей программы», г. Томск  Участие в Региональном Форуме системы дополнительного образования детей республики Саха Якутия, г. Якутск  Участие в региональном конкурсе профессионального мастерства системы дополнительного образования детей Приморского края, г. Владивосток  Участие в проведение межрегиональной научно-практической конференции «Современные гуманитарные технологии развития наставничества и профориентации в художественном творчестве детей и молодежи», Кабардино-Балкарская республика, г. Нальчик  Участие в экспертном совете фестиваля-форума ДШИ ГАУК СО РРЦ г. Екатеринбург (трансляция метод. разработок, педагогических практик, консультирование на сайте)  Участие в Межрегиональном фестивале-конкурсе детских школ искусств Уральского Федерального округа, Свердловская область, г. Екатеринбург  Участие в Международном пленэре, круглом столе и выставке в рамках Международных Ганзейских дней Нового времени г. Псков  Организация и проведение регионального научно-практического семинара по теме **«**Современные научно-методические подходы и технологии разработки, интегрированных дополнительных общеразвивающих программ» в республике  Крым, г. Симферополь    Организация и проведение регионального научно-практического семинара Вологодской обл. «Наследники традиций: гуманитарные технологии этнокультурного образования и развития народных художественных промыслов и эстетического воспитания детей и молодежи», г. Вологда  Организация и проведение регионального научно-практического семинара по теме «Новые подходы и практики проектирования и конструирования программ дополнительного образования детей», Краснодарский край, г. Анапа  Участие в Региональном Форуме «Город образования», г. Москва  Организация и проведение межрегиональной научно-практической конференции «Новые кейс-решения детско-юношеского наставничества и профориентации в сфере культуры, искусств и художественного творчества» в республике Татарстан, г. Казань  Участие в Санкт-Петербургском международном культурном форуме.  Организация и проведение в рамках Форума межрегионального научно-практического семинара «Современные гуманитарные и образовательные технологии развития художественных компетенций будущего», г. Санкт-Петербург | | Один раз в квартал  Февраль  Февраль  Март  Март  Апрель  Май  Январь-июнь  Июнь  Июнь    Август  Август  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь | | Не менее 4-ех мероприятий/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Отчет о проведении мероприятий  Программа участия  Программа форума  Программа семинара  Программа форума  Программа участия  Программа конференции  Программа участия  Программа участия  Программа семинара  Программа семинара  Программа семинара  Программа участия  Программа конференции  Программа участия |
|  | Разработка программ, организация, проведение, информационное сопровождение, техническое обслуживание информационно-методических, образовательных, экспертно-аналитических сетевых тематических вебинаров, видеоконференций по обновлению содержания дополнительного образования художественной направленности и развитию гуманитарных технологий в сфере художественного творчества  на официальном сайте  ФГБУК «ВЦХТ» | | Один раз в месяц | | Не менее 12-ти/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Программа вебинаров  Программа семинара |
|  | Разработка и публикация методических рекомендаций «Интеграция художественной и технической направленностей дополнительных общеразвивающих программ» в сферах медиатворчества, графического дизайна, веб-дизайна, анимации, цифровых студий | | Октябрь | | Не менее 0,5 печатного листа /  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели | | Методические рекомендации |
|  | Кадровая деятельность учреждения | | Участие в вебинарах:  - «Главные изменения в кадровой работе в 2019 году»  - «Трудовой договор. Формулировки, которые устраивают всех»  - «Как оптимизировать штат подразделения и повысить эффективность каждого сотрудника».  - Архивирование кадровых документов по срокам хранения, с составление описей по отдельным категориям.  - Подготовка сметы необходимых расходных материалов.  - Составление плана потребностей в персонале (описание задач и компетенций).  Выборочная проверка  правильности приема, перевода и  увольнения работников, оформления личных дел.  Проведение сверки сведений о воинском учете, содержащихся в личных карточках, со сведениями, содержащимися в документах воинского учета граждан.  - Проверка состояния картотеки с личными карточками граждан, пребывающих в запасе.  Анализ работы по приему и адаптации новых работников.  Формирование, составление, утверждение годовых отчетов  - Минтруд  - Статистика  и др.  - Формирование графика очередных оплачиваемых отпусков работников на 2020 год | | 29.01. 2019  12.02.2019  22.03.2019  До 30 января 2019 г.  Июнь,  декабрь  Ежеквартально  Ежеквартально  Октябрь  По мере принятия на работу  Ноябрь  Ноябрь  Декабрь | | Не менее 3-ех/  Руководители структурных подразделений и начальники отделов ФГБУК «ВЦХТ»  Отдел кадров  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Руководители структурных подразделений  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ» | | Отчет о работе отдела  При платном участии акт выполненных работ    Акт выполненных работ |
|  | 8. Охрана труда и техника безопасности | | Проведение инструктажа работников Центра по охране труда и технике безопасности на рабочем месте  Проведение инструктажа работников Центра по электробезопасности  Обучение и аттестация административного и электротехнического персонала по электробезопасности.  Закупка спецодежды и СИЗ  Специальная оценка условий труда | | Январь и далее при приеме на работу  Январь и далее при приеме на работу  Декабрь  По необходимости  Февраль | | Не менее 5-ти/  38 чел. - ответственный за ОТ и ТБ, работники ФГБУК «ВЦХТ»  38 чел. - ответственный за электробезопасность, работники ФГБУК «ВЦХТ»  Не менее 3-ех/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ»  Не менее 2-ух комплектов/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ»  Не менее 45 рабочих мест/ | | Журнал инструктажа  Журнал инструктажа  Свидетельства об окончании курсов  Товарные накладные  Отчет о проведении специальной оценки.  Акт приемки |
|  | Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики, антикоррупционное образование и антикоррупционная  пропаганда | | -Проведение разъяснительной работы о недопущении действий работниками ФГБУК «ВЦХТ» которые могут восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, или как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.  -Выборочная проверка должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.  -Организация проверки и регистрации обращений в адрес ФГБУК «ВЦХТ»  о коррупционных правонарушениях  -Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией учреждения на предмет соответствия действующему антикоррупционному законодательству.  -Проведение мероприятий по обучению, консультированию и антикоррупционному воспитанию работников учреждения.  -Заседание Рабочей группы по противодействию коррупции  -Осуществление экспертизы жалоб и обращений о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях  - Обучение ответственного лица | | При приеме на работу  Ежеквартально  При наличии оснований  Ежеквартально  1 раз в полугодие  Март, декабрь  По мере поступления | | По мере поступления на работу  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Работники  ФГБУК «ВЦХТ»  Рабочая группа  Работники  ФГБУК «ВЦХТ» | | Аналитический отчет  Свидетельство об окончании курсов |
|  | Гражданская оборона | Разработка плана мероприятий на 2018-2024 годы (I этап) по реализации Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности на период до 2030 года | | Январь | | Не менее 5-ти мероприятий/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ» | | План мероприятий | |
| Ежегодный инструктаж по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям с работниками ВЦХТ | | Январь и далее при приеме на работу | | Не менее 1, далее по необходимости/  39 чел. - работники ФГБУК «ВЦХТ» | | Журнал инструктажа | |
| Заседание КЧС ПБ «Об организации защиты работников и территории ВЦХТ от ЧС природного и техногенного характера» | | Февраль, ноябрь | | Не менее 2-ух/  Комиссия ФГБУК «ВЦХТ» | | Протоколы заседания комиссии | |
| Организация обучения директора учреждения по пожарно-техническому минимуму | | Март | | Не менее 1-го/  Руководитель ФГБУК «ВЦХТ» | | Свидетельство об окончании курсов | |
| Плановая проверка состояния систем жизнеобеспечения, энергетических сетей и коммуникаций здания ВЦХТ | | 06.03.2019  29.04.2019  11.06.2019  31.10.2019  27.12.2019 | | Не менее 5-ти/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ» | | Акты проверки | |
| Заседание КЧС ПБ «О подготовке к отопительному сезону здания и сооружений ВЦХТ» | | Май | | Не менее 1-го/  Ответственные работники ФГБУК «ВЦХТ» | | Протокол | |
| Участие в штабной тренировке по оповещению и сбору руководящего состава и членов КЧС ПБ. | | Сентябрь | | Не менее 1-го/  Комиссия КЧС ПБ | | Отчет об участии | |
| Тренировки по оповещению и сбору руководящего состава и членов КЧС ПБ.  Штабная тренировка на тему «Действия членов КЧС ПБ при аварии на радиационно-опасном объекте» | | Октябрь | | Не менее 1/  39 чел. - работники ФГБУК «ВЦХТ» и 1 чел. - сотрудник ЧОП | |  | |
|  | Антитеррористичес-кие мероприятия | Составление плана мероприятий по противодействию идеологии экстремизма и терроризма | | Январь | | Не менее 5-ти/  Работники ФГБУК «ВЦХТ» | | План мероприятий  Акты проверки | |
| Составление плана мероприятий в сфере обеспечения и профилактики информационной безопасности | | Январь | | Не менее 3-ех/  Работники ФГБУК «ВЦХТ» | | План мероприятий | |
| Составление плана мероприятий по антитеррористической защищенности | | Январь | | Не менее 2-ух/  Работники ФГБУК «ВЦХТ» | | План мероприятий | |
| Проверка работоспособности технических средств защиты (электронных замков, домофонов, турникета и т.д.) | | 21.02.2019  07.03.2019  30.04.2019  31.08.2019  31.10.2019  12.12.2019 | | Не менее 5-ти/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ» | | Акты проверки | |
| Обследования прилегающей территории и помещений здания на предмет антитеррористической защищенности и пожарной безопасности | | 22.02.2019  29.04.2019 | | Не менее 2-ух/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ» | | Акты проверки | |
| Внеплановый инструктаж для работников ВЦХТ и сотрудников ЧОП об усилении мер безопасности в праздничные дни | | 06.03.2019  26.04.2019  31.10.2019  05.12.2019 | | Не менее 4-ех/  38 чел.- работников ФГБУК «ВЦХТ»,  1 чел. - сотрудник ЧОП | | Журнал инструктажа | |
| Участие в штабной тренировке на тему «Действия членов КЧС ПБ при угрозе террористического акта» по оповещению и сбору руководящего состава и членов КЧС ПБ | | Ноябрь | | Не менее 1-го/  39 чел. - работников ФГБУК «ВЦХТ»,  1 чел. - сотрудник ЧОП | | Отчет об участии | |
| Техническое обслуживание кнопки вызова полиции | | Ежемесячно | | Не менее 12-ти/  Росгвардия | | Акт выполненных работ | |
| Охрана здания и прилегающей территории | | Круглосуточно | | ЧОП | | Акт выполненных работ | |
|  | Противопожарная безопасность | Ежегодный инструктаж по пожарной безопасности с работниками ВЦХТ | | Январь и далее при приеме на работу | | Не менее 1-го/  Работники  ФГБУК «ВЦХТ» | | Журнал инструктажа | |
| Проверка технического состояния и работоспособности АПС, систем оповещения и дымоудаления, средств пожаротушения | | Ежемесячно | | Не менее 12-ти/  Исполнитель обслуживающей организации, ответственные работники Центра | | Акт выполненных работ | |
| Проверка пожарного водопровода:  1) проверка пожарных кранов на водоотдачу;  2) перекатка пожарных рукавов на новое ребро | | Апрель, октябрь | | Не менее 2-ух/  Лабораторно-технические исполнители,  ответственные работники Центра | | Акт технического состояния.  Акт выполненных работ | |
| Проведение локально-объектовой тренировки по эвакуации персонала из здания ВЦХТ | | Апрель, сентябрь | | Не менее 2-ух/  Работники  ФГБУК «ВЦХТ» | | Акт о проведении мероприятия | |
|  | Содержание здания и территории | Весенний технический осмотр для определения состояния здания и территории после зимнего периода | | Апрель | | Не менее 1-го/  Хозяйственный отдел ФГБУК «ВЦХТ» | | Акт осмотра | |
| Работы по благоустройству территории (субботник) | | Апрель | | Не менее 1-го/  Работники  ФГБУК «ВЦХТ» | | Отчет | |
| Проведение опрессовки системы отопления при подготовке к осенне-зимнему сезону | | Июнь-июль | | Не менее 1-го/  Исполнитель обслуживающей организации, ответственные работники ФГБУК «ВЦХТ» | | Акт об опрессовке системы.  Акт приемки работ | |
| Уборка здания и прилегающей территории | | Ежедневно | | Клининговая колмпания | | Акт выполненных работ | |
| Деротизация здания | | Ежемесячно | | Не менее 12-ти/  Дезстанция | | Акт выполненных работ | |
| Вырубка аварийных деревьев | | Октябрь | | Не менее 1-го/  Спецорганизация | | Акт выполненных работ | |
| Текущий ремонт инженерных систем | | В течение года | | Не менее 1-го/  Спецорганизация | | Акт выполненных работ | |
|  | Финансово-хозяйственная  и закупочная деятельность | Планирование мероприятий по повышению эффективности использования средств, поступивших в распоряжение организации | | Один раз в полугодие | | Не менее 2-ух/  Бухгалтерия, планово-экономический отдел, хозяйственный отдел, юрисконсульт | | План | |
| Организация и проведение закупок для обеспечения нужд учреждения | | В течение года | | По мере необходимости/  Бухгалтерия, планово-экономический отдел, хозяйственный отдел,  Юрисконсульт | | План закупок | |
| Реализация плана деятельности по обновлению данных об учреждении на электронных площадках, замене электронных цифровых подписей в связи с утверждением новой редакции Устава учреждения | | Январь- март | | Бухгалтерия, планово-экономический отдел, хозяйственный отдел, юрисконсульт | | Действующие цифровые носители | |
| Публикация информации об исполнение контрактов (договоров) | | В течение 3-ех дней | | Планово-экономический отдел | | Извещения | |
| Составление (корректировка) и публикация плана закупок и плана-графика закупок | | Ежемесячно | | Планово-экономический отдел | | План закупок  План-график закупок | |
| Составление и публикация отчетов по закупочной деятельности | | Январь, февраль | | Планово-экономический отдел | | Отчет | |
| Подготовка финансово экономических обоснований выполняемых работ | | В течение года | | Планово-экономический отдел | | Пакеты документов | |
| Составление (корректировка) плана финансово – хозяйственной деятельности | | В течение года | | Планово-экономический отдел | | ПФХД | |
|  | Содержание оборудования ФГБУК «ВЦХТ» | Обслуживание и ремонт мебели и технического оборудования (светового и звукового) концертного зала ФГБУ «ВЦХТ» | | В течение года | | Не менее 10-ти единиц/  Хозяйственный отдел | | Акт выполненных работ | |
|  | Содержание оборудования ФГБУК «ВЦХТ» | Обслуживание и ремонт мебели и технического оборудования (светового и звукового) концертного зала ФГБУ «ВЦХТ» | | В течение года | | Не менее 10-ти единиц/  Хозяйственный отдел | | Акт выполненных работ | |
| **Работа 2**  **Организация и проведение Всероссийской общественно-государственной инициативы «Горячее сердце»** | | | | | | | | | |
|  | Всероссийская общественно-государственная инициатива «Горячее сердце» (далее – Инициатива) | Организационно-техническое и информационное сопровождение лауреатов Инициативы от момента объявления победителей до приезда в Москву | | Январь -февраль | | Участники Акции | | Аналитический отчет  Методические рекомендации | |
| Разработка методических рекомендаций по проведению Урока мужества, посвященного Всероссийской общественно-государственной инициативе «Горячее сердце» | | Февраль | | Не менее 0,5 печатного листа/  Общеобразовательные организации | |
| Организационно-техническое сопровождение пребывания в городе Москве участников торжественной церемонии награждения Всероссийской общественно-государственной инициативы «Горячее сердце»(организация встреч и проводов, проживания, питания, деловой и культурной программы) | | 27.02.2019 -  02.03.2019 | | 52 участника  (29 лауреатов,  23 сопровождающих), приглашенные гости – 700 чел. | |
| Торжественная церемония награждения лауреатов Всероссийской общественно-государственной инициативы «Горячее сердце» (организация участия лауреатов, организация раус-программы) | | 01.03.2019 г. | | 52 участника  (29 лауреатов,  23 сопровождающих), приглашенные гости – 700 чел. | |
| Работа по взаимодействию с уполномоченными органами субъектов Российской Федерации в части направления лауреатов Инициативы в ВДЦ «Орленок» на 9 специализированную тематическую смену «Горячее сердце» | | Март-август | | Не менее 65 регионов/  Уполномоченные органы  Лауреаты в возрасте  до 18 лет, награжденные нагрудным знаком «Горячее сердце» | |
| Координация проведения специализированной тематической смены «Горячее сердце» | | 10.08.2019-31.08.2019 | | Лауреаты в возрасте  до 18 лет, награжденные нагрудным знаком «Горячее сердце» | | Список участников смены  Программа смены | |
| **Работа 3**  **Организация и проведение Всероссийской акции «Я – гражданин России»** | | | | | | | | | |
|  | Всероссийская акция «Я – гражданин России» (далее – Акция) | | Разработка положения Акции | | Январь - февраль | | Не менее 0,5 печатного листа/  Обучающиеся и педагоги образовательных организаций из 85 регионов РФ | | Положение |
| Проведение Всероссийского (заочного) этапа (сбор заявок, организация работы жюри, экспертиза работ) Акции | | Апрель -май | | Обучающиеся и педагоги образовательных организаций из 85 регионов РФ | | Протокол работы жюри заочного этапа |
| Организация участия победителей Акции в Финальном (очном) этапе (составление программы профильной смены, заключение договоров, взаимодействие с родителями и сопровождающими лауреатов) | | Июнь-июль | | Обучающиеся образовательных организаций из 70 регионов Российской Федерации – победители Акции в субъектах РФ | | Программа профильной смены |
| Проведение Всероссийского финального (очного) этапаXIX Всероссийской Акции  «Я – гражданин России» | | 08.08.2019-  28.08.2019 | | Финалисты XIX Всероссийской Акции «Я – гражданин России» | | Протокол работы жюри очного этапа  Отчет о проведении профильной смены |
| **Работа 4.**  **Всероссийский конкурс художественного творчества школьников по номинациям детского творчества.**  **Цикл мастерства-классов и стажировок, посвященных классическому музыкальному наследию П.И. Чайковского** | | | | | | | | | |
|  | Мероприятия,  Посвященные проведению в РФ XVI Международного конкурса имени  П.И. Чайковского | | Разработка положения Всероссийского конкурса художественного творчества школьников «Чайковский» (далее – Конкурс) | | Февраль | | Не менее 0,5 печатного листа/  Обучающиеся и педагоги образовательных организаций из 85 регионов РФ | | Положение Конкурса |
| Проведение Конкурса (сбор заявок, организация работы жюри, экспертиза работ, подведение итогов, размещение материалов конкурса на Едином национальном портале ДОД) | | 15.03.2019 – 15.05.2019 | | Не менее 50-ти материалов/  Обучающиеся и педагоги образовательных организаций из 85 регионов РФ | | Протокол работы жюри  Размещение материалов на портале  dop.edu.ru |
|  | Разработка методических рекомендаций по организации и проведению Урока музыки, посвященного дню рождения П.И. Чайковского (7 мая 2019 г.) | | До 10 марта | | Не менее 0,5 печатного листа/  Обучающиеся и педагоги образовательных организаций из 85 регионов РФ | | Методические рекомендации |
|  | Проведение цикла мастер-классов и стажировок для учителей музыки, педагогов дополнительного образования, преподавателей детских школ искусств на Московском международном салоне образования в рамках работы выставочной экспозиции ФГБУК «Всероссийский центр художественного творчества» | | 10-13 апреля | | Не менее 7-ми/  Учителя музыки, педагоги дополнительного образования, преподаватели детских школ искусств, обучающиеся, родители | | Размещение материалов на портале  dop.edu.ru |
| **Работа 5.**  **Проведение Всероссийского конкурса профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования**  **«Сердце отдаю детям»** | | | | | | | | | |
|  | Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников сферы дополнительного образования «Сердце отдаю детям» (далее – Конкурс) | | Обновление концепции конкурса | | Январь - февраль | | Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданства | | Презентация концепции |
|  | Разработка/обновление сайта Конкурса | | Апрель – сентябрь | | Сайт конкурса |
|  | Подготовка к публикации спецвыпуска приложения к журналу «Методист» «Библиотека журнала «Методист» выпуск февраль 2019 г. с методическими разработками абсолютного победителя конкурса в 2018 г | | Февраль | | Спецвыпуск журнала «Методист» |
|  | Подготовка и проведение  Презентации – онлайн-трансляции открытого занятия и методических разработок по теме «Литературное творчество детей» - абсолютного победителя конкурса в 2018 г, педагога дополнительного образования художественной направленности  (г. Пенза) в ФГБУК «ВЦХТ» | | Март | | Ссылка на трансляцию |
|  | Публикация серии материалов финалистов Конкурса 2018 года в СМИ, проведение онлайн-вебинаров на сайте ФГБУК «ВЦХТ» об инновационных практиках и опыте лучших педагогов дополнительного образования художественной направленности | | В течение года | | Ссылка на публикацию |
|  | Формирование сетевого методического сообщества на Едином национальном портале дополнительного образования детей из числа победителей и финалистов Конкурса 2018 года | | В течение года | | Ссылка на материалы |
|  | Проведение заочного этапа Конкурса 2019 года (прием заявок, редактирование, систематизация, размещение, работа с жюри, экспертиза работ) | | Июнь – сентябрь | | Не менее 400 педагогов дополнительного образования – участников конкурса | | Протокол заседания жюри |
|  | Разработка конкурсных заданий для очного этапов Конкурса | | Сентябрь-октябрь | | 60 финалистов | | Конкурсные задания |
|  | Организация и проведение финального (очного) этапа Конкурса в 2019 году | | Ноябрь-Декабрь | | 60 финалистов | | Протокол заседания жюри.  Отчет о проведении мероприятия |
| **Дополнительная работа 1**  **Техническое сопровождение и контентное наполнение Единого национального портала дополнительного образования детей**  **dop.edu.ru** | | | | | | | | | |
|  | **Информационное, аналитическое, экспертное и организационное сопровождение реализации государственной образовательной политики в сфере дополнительного образования детей** | | 1.Структурная модернизация, обновление содержания  2. Работа с зарегистрированными пользователями портала http://dop.edu.ru/ по контактному телефону и электронной почте:  - консультирование по текущему функционалу портала  - получение обратной связи от пользователей портала  - оказание поддержки при решении технических вопросов  3. Ежедневный мониторинг всех разделов портала на наличие ошибок; проверка корректности работы функционала при добавлении контента  4.Подготовка и составление отчёта (формат .xlsx)  Источники для сбора статистических данных:  - Сайт Единого национального портала дополнительного образования детей http://dop.edu.ru/ (Количество зарегистрированных регионов; Количество регионов, наполняющих портал;  Количество зарегистрированных учреждений;  Количество зарегистрированных пользователей;  Количество мероприятий в федеральном и региональном календаре;  Количество новостей)  - Сервис Яндекс.Метрика https://metrika.yandex.ru/ (Посещаемость портала; Источники трафика; География)  5.Мониторинг регионального календаря:  - Отбор самых ярких и интересных событий на предстоящий месяц (события добавляются региональными кураторами или представителями учреждений дополнительного образования детей / отделениями ДОД).  6.Запрос о предоставлении более подробной информации по конкретному событию (пресс-, пост-релизы, фотоматериалы, комментарии и отзывы участников и др.) направляется организатору мероприятия или региональному куратору.  7.Освещение событий в федеральной новостной ленте:  На основе полученной информации редакция портала готовит новостные тексты и публикует их в федеральной ленте новостей со ссылкой на календарь. Событие освещается в несколько этапов: до начала, вовремя и после завершения.  Добавление в календарь мероприятий, проводимых ФГБУК «ВЦХТ» и освещение их в новостной ленте  8. Актуализация и наполнение подразделов «Документы», «Методики», «Программы»  9. Социальные сети:  - Подготовка постов на актуальные в сфере дополнительного образования темы и публикация в группах Единого национального портала дополнительного образования детей (Facebook, Одноклассники, Вконтакте)  - Консультирование пользователей в группах по вопросам работы с порталом | | В течение года  Ежедневно  Ежедневно  1 раз в неделю  1 раз в месяц  В течение года – регулярно  В течение года – регулярно  По мере принятия документов  В течение года – регулярно  /https://vk.com/dop\_edu\_ru  https://www.facebook.com/groups/dop.edu/  https://ok.ru/group/54758384730220 | | Региональные кураторы, представители образовательных организаций, операторы федеральных центров по направленностям.  Посетители портала (руководители образовательных организаций ДОД, методисты, педагоги, сотрудники органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования субъектов РФ) - **144 250**  **4 950** организаций общего и дополнительного образования детей  **57** регионов  **7 250** зарегистрированных пользователей  **12 584** мероприятий  **4 048** новостей | |  |
| **Дополнительная работа 2** **Организация и проведение Всероссийского конкурса****детского и юношеского творчества** **в сфере цифровых арт-технологий****«Художественные навыки будущего»****(«Art-future-skills»)** | | | | | | | | | |
|  | Научно-методическая, нормативно-правовая разработка документов | | Организация работы Межрегиональной рабочей группы по разработке содержания и технологиям проведения Всероссийского конкурсадетского и юношеского творчествав сфере цифровых арт-технологий«Художественные навыки будущего»  * 1. («Art-future-skills»)с участием | | Январь - июнь | | Не менее 3-ех рабочих групп/  Приглашенные эксперты, представители региональных ресурсных, модельных центров и центров по работе с одаренными детьми | | Концепция конкурса;  положение конкурса |
|  | Организация и проведение конкурса | | * 1. Организация и проведение отборочного (заочного) этапа конкурса.   2. Организация и проведение финального (очного) этапа конкруса | | Сентябрь - ноябрь | | Команды обучающихся общеобразовательных организаций в возрасте от 11 до 18 лет | | Отчет о проведении мероприятия |
| **Дополнительная работа 3**  **Организация и проведение Большого**  **Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ОВЗ** | | | | | | | | | |
|  | Большой всероссийский фестиваль детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ОВЗ | | Доработка положения Фестиваля, разработка новых номинаций, требований и критериев | | Январь - февраль | | Не менее 1-го печатного листа/  Обучающиеся образовательных организаций из 85 регионов Российской Федерации. Педагоги и руководители образовательных организаций | | Положение |
|  | Организационно-техническое, информационно-методическое и экспертное сопровождение и проведение Фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ОВЗ **-** организация и проведение, включающая разработку положения, проведение заочного этапа (сбор заявок, организация работы жюри, экспертиза работ, организация участия победителей в Финальном (очном) этапе)) | | Январь-октябрь | | Обучающиеся образовательных организаций из 70 регионов Российской Федерации:  - творческие коллективы государственных и негосударственных образовательных организаций – победители региональных конкурсов и фестивалей в соответствующих Фестивалю направлениях творчества;  - индивидуальные участники, обучающиеся в государственных и негосударственных образовательных организациях, – победители региональных конкурсов и фестивалей в соответствующих Фестивалю направлениях творчества | |  |
|  | Организация и проведение финала Большого всероссийского фестиваля детского и юношеского творчества, в том числе для детей с ОВЗ | | 01.11.2019 –  04.11.2019 | | 300 чел.  Творческие коллективы и индивидуальные участники – победители отборочного (заочного) тура федерального этапа Фестиваля по направлениям творчества | |  |
|  | Организация тематической творческой смены «Большой фестиваль. 1+1» | | Январь-май | | 150 чел. - Творческие коллективы и индивидуальные участники – победители Фестиваля по направлениям творчества | |  |
|  | Тематическая творческая смена «Большой фестиваль. 1+1» | | 28.05.2019 –  17.06.2019 | | 150 чел. - Творческие коллективы и индивидуальные участники – победители Фестиваля по направлениям творчества | |  |
| **Дополнительная работа 4.** **Организация и проведение Всероссийского Конкурса методических разработок**  **«Панорама методических кейсов дополнительного образования** **художественной направленности»** **с международным участием организаций дополнительного образования**  **и педагогических работников – соотечественников,**  **работающих на русском языке за рубежом** | | | | | | | | | |
|  | Конкурс методических разработок«Панорама методических кейсов дополнительного образованияхудожественной направленности» с международным участием организаций дополнительного образования и педагогических работников – соотечественников,  работающих на русском языке за рубежом (далее – Конкурс) | | Разработка Положения Конкурса | | Январь | | Не менее 0,5 печатного листа/  Педагогические и руководящие работники образовательных организаций независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности; индивидуальные предприниматели;  граждане РФ;  соотечественники, проживающие за рубежом;  иностранные граждане  и лица без гражданств | | Положение |
|  | Проведение первого (заочного) тура Конкурса. Сбор заявок.  Экспертный отбор присланных материалов. Размещение отобранных кейсов на сайте vcht.center (раздел «Методическая лаборатория»). Определение победителей в каждой номинации.  Публикация результатов 1 заочного тура - победителей 1, 2 и 3 степени в каждой номинации | | 04.04.2019 – 21.03.2019 | | Не менее 100 заявок/ | | Протокол первого (заочного) тура.  Размещение кейсов на Едином национальном портале ДОД и сайте ФГБУК «ВЦХТ» |
|  | * Проведение второго (очного) тура Конкурса – Проектно-аналитическая сессия победителей заочного этапа. * Очный конкурс в формате публичной презентации и защиты методических кейсов в рамках Московского международного салона образования -2019 г. * Участие в программе ММСО-2019. * Подведение итогов и награждение.   Круглый стол – презентация «Панорама лучших методических кейсов дополнительного образования художественной направленности - 2019» | | 12 апреля 2019 года | | Не менее 10 победителей/ | | Протокол первого (заочного) тура.  Размещение кейсов на Едином национальном портале ДОД и сайте ФГБУК «ВЦХТ».  Публикации в профильных научно-методических изданиях |